



Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego
nr wpisu do Ewidencji Szkół i Placówek Niepublicznych 18/2006/2
ul. Władysława Reymonta 45, 45-072 Opole,
tel. 77 44 12 226, optima@optima.opole.pl

Uprzejmi informujemy, że działając w oparciu o porozumienie z Dolnośląskim Ośrodkiem Polityki Społecznej organizujemy szkolenia dla pracowników centrum usług społecznych.

Zapraszamy na szkolenie z zakresu zarządzania i organizacji usług społecznych, które odbędzie się w okresie 19 stycznia 2023 – 28 lutego 2023. Szkolenie realizowane będzie w formie webinarium synchronicznego, w formie warsztatowej. Wymagania techniczne dla uczestnika: stabilny dostęp do Internetu, komputer stacjonarny lub laptop z głośnikami i mikrofonem, opcjonalnie z kamerką.

Harmonogram zajęć: 19, 24, 26, 31 stycznia 2023 , 2, 7, 9,14, 16, 21, 23, 28 lutego 2023 w godzinach 16.00-20.00 (60 godzin edukacyjnych).

Koszt szkolenia 1200zł od osoby.

Szkolenie odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie szkoleń dla pracowników centrum usług społecznych. Uczestnicy szkoleń otrzymają zaświadczenia zgodnie z ustawą Prawo oświatowe, z logotypami Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej oraz nazwiskiem Dyrektora DOPS.

W załączeniu przekazujemy dokumenty zgłoszeniowe. Prosimy o potwierdzenie zgody na udział w szkoleniu przez DOPS zgodnie z załączonym wzorem. W przypadku finansowania szkolenia przez jednostkę opieki społecznej prosimy o wskazanie danych do faktury płatnika. Osoby finansujące szkolenie ze środków własnych proszone są o dokonanie przelewu na konto: *Santander Bank Polska 26 1090 2138 0000 0005 5610 4497* i załączenie potwierdzenia bankowego do zgłoszenia na szkolenie.

Zgłoszenia proszę kierować skanem na adres:

ewa@optima.opole.pl

oraz pocztą tradycyjną na adres: Optima, ul. Władysława Reymonta 45, 45-072 Opole.

W razie pytań, zapraszamy do kontaktu telefonicznego – Ewa Sawicka, 608 39 40 39.